救世軍田家炳學校
法團校董會轄下第十七屆家長教師會
第一次會議記錄

日期：21-10-20234 (星期一))
時間：下午 4:30
地點：一樓會議室
暫代開會主席：程副校長 (陳校長因外出公幹，5:40 才能加入會議)
記錄：莫詠珊姑娘
出席-
學校代表：陳志斌校長、程贊華副校長、陳謹書主任、張嘉惠老師、莫詠珊姑娘
家長委員：巫嘉明先生、黃保清女士、盧寶珊女士、郭俊華先生、姜銘先生
列席家長 ： 郭曦文女士
致歉 ： 楊恒美女士

議程：

1. 校長分享
   ~ 學校設施和硬件優化：
      a) 12 月聖誕節假期至一月會進行裝嵌大窗工程，同步為雨操場裝置冷氣和電力供應進行諮詢和報價，裝置冷氣的預算是 50 萬元，若需要封雨操場的閘，另要加 50 萬元，即合共 100 萬元。
      b) 課室 Smart Board：已有四五個供應商投標
   ~ 技工解僱：根據現時合約，解僱技工與解僱常額老師的條件一樣的，本軍教育服務處建議修訂技工合約。
   ~ 沙田威爾斯醫院「一家一劃」: 本校有四位《銀城 30 樂閱 E 書》閱讀報告佳作同學，獲安排到醫院參觀；威爾斯醫院與沙田區學校合作的計劃已開展，將會增加更多活動給予學生參與。
   ~ 歡迎新一屆委員 / 感謝第十六屆家長委員的協助、幫忙與工作籌劃

2. 通過上次會議記

3. 財政報告：截至 30/9/2024，結存$156,090.65(見附件 1)

4. 新一屆委員互選職務 (程贊華副校長主持)

主席	巫嘉明先生
副主席	陳志斌校長
司庫	程贊華副校長、楊恒美女士
文書	社工莫詠珊姑娘、區淑琴姑娘
家長義工理事	陳謹書主任、黃保清女士、姜銘先生
康樂及聯絡	張嘉惠老師、盧寶珊女士、郭俊華先生

*留待下次會議拍攝全體合照

5. 匯報事項:

a. 有關回應家長就學生午膳服務的意見 (陳兆基老師)

~ 有關水果壞 / 果芯呈黑色的問題 :

午膳公司回覆：(1)會指示採購部多加留意　(2)提供的水果應在學校享用

~ 其他意見：水果細了，或可停止供應水果

~ 家長委員建議可更換其他款式的水果，例如柑

~ 陳老師表示合約註明有一餐水果供應

~ 陳老師表示已在學校聯絡群組中呼籲老師要提醒學生檢查清楚水果，另預計一月開始預備招標事宜，請家長留意其他午膳供應商評價。

b. 有關 14/12 親子旅行報名安排(程)：(見附件 2)

~如往年一樣，舉辦親子相片攝影比賽

~需要額外購買參加者旅行保險，由張嘉惠老師負責跟進。

~建議屬於校隊的參加者可豁免校隊出席率計算，以增加旅行參加率，由程副校提示卓主任跟進。

~家長報名及繳費協助：

28/10：盧寶珊女士、黃保清女士、姜銘先生

29/10：盧寶珊女士、黃保清女士

c. 24-25 家教會事工家長問卷 (程) ：(見附件 3)

~ (第 3 項)家長教育講座主題：加多兩個選項「同輩欺凌」、「國家安全」

d. 24-25 PTA Whatsapp 群組(主席)：

~如有需要，會在此群組中商討在「各級家長群組」中未能解決的查詢。

e. 有關代家教會購置物品須注意事項(校務處財務書記)

~校務處財務書記 Doris 向家教會家長委員講解支付方式、收據要求、報價記錄和採購申請表程序。

~例子說明：家教會旅行過$30000，如是單一報價，需寫下原因，例如「和田喜山」是同類活動唯一的提供場地。

~目的：避免利益輸送，並保障各家長委員

~議決：如需報價，由老師負責處理

~款項來源：<u>家教會資助</u>

~家教會批核人：<u>家教會主席</u>

~主席重申購物批核主要在家教會會議中議決

6. 檢討事項：27/9 家長教師會會員大會暨家校交流晚會
   ~ 整理了兩條主題曲的短片，加入學校及學生活動相片，以更帶出學生的成長。
   ~ 建議：音響設備和流程需於活動前檢查妥當，PowerPoint 遙控器應交予講者，以確保活動能順暢進行。
   ~ 議決：因當日報告事項太多而被取消的家長講座，會聯絡講者另訂日子補辦，時間為下午 2:15-3:15，由陳主任和莫姑娘負責跟進。

討論事項：

7. 24-25 活動備忘 (主席)：詳情請參閱(附件 4)
8. 學校門外 PTA 資訊報告箱 (月份及主題分配)

   ~最外邊的壁報板，主要用作主題佈置或活動宣傳(負責人)：

9 月	選舉（程）已完成
10 月	旅行（巫生）已完成
12 月月頭	祝誕（Bobo）
1 月頭	開放日（書）、農曆新年（Bellie、姜生）
2 月中	電影(許太)
4 月頭	復活節（郭生、洪太）
5 月	義工活動（書）
6 月試後	親子歷奇活動（莫）

   ~靠近門的壁報板用作擺放最近的活動相片

   ~建議：學校的流動壁報板上學時間放在另一邊玻璃門，以免遮擋家教會的壁報板。
9. 有關將本會會議記錄上載至學校網頁供家長查閱安排 ： 主席會審核編輯後再放上校網
10. 家長委員分工閱覽 PTA 電郵 ： 由於電子郵件不多，大家均同意由主席一人負責閱覽。
11. 全年會議日期 ： 議定 11 月 18 日為下次開會日期，其他日期待下次會議中商討。
12. 本年度親子電影活動（嘉） : Movie Town 三個月內才可申請

    ~電影建議：「山莊日記」，屬於勵志片（下次會議繼續討論）
13. 祝誕抽獎禮物 ：

    ~每級預$800 購買 20/12 祝誕抽獎禮禮物，由家長委員負責購買，每個家長委員負責一個年級，數量最少為四份，並於 13/12 前買齊禮物。

    ~為響應環保，禮物不需要包裝。
14. 其他事項 ： 沒有

下次開會日期： 18/ 11 /2024(一) 下午 4:30 學校會議室

附件 1

救世軍田家炳學校家長教師會
二零二四至二零二五年度財政報告
(截至二零二四年九月三十日)

香港上海匯豐銀行支票戶口 #411-763071-001

收入項目	金額 (HK$)	支出項目	金額 (HK$)
由上年度結存撥10%	15,430.71	購買Faceprinting 彩繪顏料及畫筆10套	5,657.47
家教會會費 (75位 x $100)	7,500.00	購買義賣校服膠袋 14.5x20 200個*1.49	298.00
環保校服義賣	10,080.00	親子旅行 (12月14日) 訂金	9,841.00
合共收入 ：	33,010.71	合共支出 ：	15,796.47
教育局資助：家教會經常津貼	撥款		
教育局資助：家校合作活動津貼 (活動一、二)	預計1月前		
教育局資助：合辦家校合作活動計劃津貼			
合共總收入 (a)：	33,010.71	合共總支出 (b)：	15,796.47

本年度盈餘：	$ 17,214.24	(a) - (b)
上年度結存：	$ 138,876.41	(已扣除撥出 10%作為本年度的收入)
本年度結存：	$ 156,090.65	

書券 / 禮券 (買入)	活動 (扣減)		餘數	
20/6/2022 McDonald禮券 (24張@$10) : 餘 1張	230.00		$10.00	無限期
31/5/2024 惠康禮券 (10張@$100) : 0	$ 1,000.00	家長義工週年聚會(24/5/2024)		
31/5/2024 惠康禮券 (10張@$50.00) : 0	$ 500.00	家長義工週年聚會(24/5/2024)		
31/5/2024 McDonald禮券 (40張@$20) : 餘 1張	700.00	家長義工週年聚會(24/5/2024)	$100.00	無限期

資產記錄		
電蒸焗爐 1 個	$ 4,799.00	(購入2019年8月21日)
電陶爐 FZ-2000 2 個	$ 798.00	(購入2019年12月04日)
電蒸鍋 VC1006 1 個	$ 418.00	(購入2019年12月04日)
升降乒乓球檯 2 張 (家教會 饋贈學校)	$ 12,380.00	(購入2022年01月04日)
iPad 2部 供常識科課堂之用 (由合辦家校合作活動計劃津貼資助	$ 12,958.00	(購入2024年08月31日)

附件 2

2024-2025 家長教師會親子大旅行(14/12)

事前工作安排

項目		負責人	完成日期	備註
1. 確定旅行社及行程編排		張老師/ 巫生/ 程副校	9 月/2024	
2. 報名	2.1 印派通告	程副校	24/10/2024	24/10 派全體學生
	2.2 邀請教師參與	程副校	11 月/2024	
	2.3 家長報名及繳費	巫生及各家長委員	28-29/10/2024	程副校跟進遲交回的回條及費用
	2.4 整理名單	巫生及各家長委員	16/11/2024 前	
3. 編排車輛及座席		巫生及各家長委員	16/11/2024 前	
4. 旅行工作會議(一)		巫生 / 程副校 及 有關之家校委員	PTA 11 月會議內進行	
5. 旅行工作會議(二)		程副校及參與旅行的學校同工	9/12/2024 下午 4:15 會議室	檢視旅行前工作跟進及旅行日的工作安排
6. 旅行前派發家長提示通告		程副校	12/12/2024	12/12 派發參與家庭
7. 獎品 / 抽獎禮物 / 抽獎袋 / 抽獎券等		陳謹書老師及家長委員	12/12/2024	14/12 去程時旅遊巴上進行
8. 財務		程副校 / Doris	旅行後	

附件 3

救世軍田家炳學校家長教師會通告

PTA-2024- -程副校長

各位家長：

2024-2025 年度新一屆家長教師會已經成立，感謝每位家長的支持，我們定會盡心盡力為學校、孩子們和各位家長服務。今屆家教會共有六位家長委員。在此先為大家介紹一下：

1. 巫嘉明先生
   孩子：五誠班巫毅
   家教會崗位：主席
   職業：中學實驗室老師

2. 楊恒美女士
   孩子：五誠班洪寶儀
   家教會崗位： 司庫
   職業：大學講師

3. 黃保清女士
   孩子： 三勤班許傳峰
   家教會崗位：康樂及聯絡
   職業:新娘化妝師

4. 郭俊華先生
   孩子： 三誠班郭智笙
   家教會崗位：家長義工理事
   職業：驗樓師

5. 盧寶珊女士
   孩子：三信班張日珈
   家教會崗位：家長義工理事
   職業：銷售的士及車輛保險經理

6. 姜銘先生
   孩子：一信班李誠軒
   家教會崗位：家長義工理事
   職業：

附件 4

救世軍田家炳學校

家長教師會活動備忘

1. 親子電影
   - 家教會資助活動差額
   - 如參演者或導演來到分享，加時費用由家教會支付
   - 包一個場院，以早場為首要安排
   - 學校已備宣傳海報作大合照之用

2. 親子大旅行
   - 因應場地容納人數安排報名
   - 家教會津貼差額 / 或保險費用
   - 安排抽獎 / 每個家庭一份禮物
   - 早一個月前由家教會委員早上(兩天)到校負責報名及收費事宜
   - 報名以先到先得(每個家庭最多 4 人)，如超額參加，後備人數能符合一車的要求，便會請後備的家長交款確認。當然也可以由家教會補助車費差額，讓後補不足一車的家庭也可以參加
   - 旅行日三星期前，整理好所有家庭名單(校方負責)，以便給旅行社購買保險
   - 由主席/家長委員們，協助分配車位及午餐坐席安排